

PROCEDURA POSTĘPOWANIA W PRZYPADKU NIEREALIZOWANIA OBOWIĄZKU NAUKI PRZEZ UCZNIÓW W CENTRUM KSZTAŁCENIA ZAWODOWEGO I USTAWICZNEGO W ŻORACH

Podstawa prawna:

Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. prawo oświatowe (Dz. U. z 2020r., poz. 910 z późn. zm.) zwana dalej „ustawą Prawo Oświatowe”

Procedura:

1. Nauczyciele prowadzący zajęcia lekcyjne są zobowiązani do odnotowywania frekwencji uczniów w dzienniku elektronicznym.
2. Wychowawcy są zobowiązani do systematycznej kontroli obecności ucznia na zajęciach lekcyjnych.
3. Wychowawca usprawiedliwia nieobecności ucznia zgodnie z istniejącą Procedurą usprawiedliwiania nieobecności uczniów oraz egzekwowania obowiązku nauki w CKZiU w Żorach.
4. Wychowawca kontaktuje się z rodzicem/opiekunem prawnym ucznia, w celu wyjaśnienia przyczyn przedłużającej się nieobecności ucznia zgodnie z Procedurą usprawiedliwiania nieobecności uczniów oraz egzekwowania obowiązku nauki w CKZiU w Żorach.
5. W przypadku przekroczenia przez ucznia za dany miesiąc nieobecności nieusprawiedliwionych o ponad 50% wychowawca kontaktuje się z rodzicem/opiekunem prawnym w celu ustalenia powodów braku realizacji obowiązku nauki przez ucznia.
6. W sytuacji, gdy wychowawcy nie uda się nawiązać kontaktu z rodzicem/opiekunem prawnym, należy zgłosić problem do pedagoga szkolnego, który próbuje nawiązać kontakt z rodzicem/opiekunem prawnym w celu ustalenia powodów braku realizacji obowiązku nauki przez ucznia.
7. W przypadku, gdy uczeń nie realizujący obowiązku nauki, posiada nadzór kuratora sądowego, bądź jest objęty pomocą MOPS (pracownik socjalny, asystent rodziny, koordynator pieczy zastępczej), pedagog szkolny informuje stosownego pracownika o istniejącej sytuacji.
8. Wychowawcy są zobowiązani do przesłania procentowego zestawienia frekwencji za poprzedni miesiąc do 10 dnia kolejnego miesiąca pedagogowi szkolnemu.
9. Pedagog szkolny informuje dyrektora CKZiU w Żorach o braku realizacji obowiązku nauki przez uczniów, którzy w danym miesiącu opuścili ponad 50% zajęć i są to obecności nieusprawiedliwione. Dyrektor powiadamia właściwy urząd o braku realizacji obowiązku nauki przez uczniów. .
10. W przypadku braku realizacji obowiązku nauki przez ucznia powtarzającego się dwa miesiące z rzędu i dwukrotnego zgłoszenia tego faktu do właściwego urzędu pedagog szkolny w porozumieniu z dyrektorem kieruje pismo do Sądu Rodzinnego informując o nierealizowaniu obowiązku nauki przez ucznia, z prośbą o interwencję.

Procedura postępowania w przypadku nierealizowania obowiązku nauki przez uczniów w Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Żorach obowiązuje od 16.11.2020r.